Начальник МКУ «МОУО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Иванов

«11» января 2019 г.

**Недельный план работы МКУ МОУО Сунтарского улуса**

**с 14 по 18 января 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Планерка директоров с. Сунтар** | **11:30** | **Иванов А.И.** |
| **2** | **Планерка заведующих с. Сунтар** | **16:00** | **Иванов А.И.** |
| ***Отдел воспитания и дополнительного образования*** | | | |
| 1 | Работа ТМПК | 16 января | Яковлева Н.П. |
| 2 | Служебная проверка в Кюкяйской сош, | 15 января | ОВ и ДО |
| 3 | Камеральная проверка в Бордонской СОШ | 16 января | ОВ и ДО |
| ***Информационно-методический отдел*** | | | |
| 1 | Авторский фундаментальный курс повышения квалификации «Организация деятельности воспитателя ДОО по формированию успешности воспитанников к поступлению в школу в условиях реализации ФГОС ДО» Никифоровой Натальи Афанасьевны | с 14 по 16 января | Алексеева С.В. |
| 2 | Введение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги “Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР “Сунтарский улус (район)” | в течение недели | Алексеева С.В. |
| 3 | Организация работы по автоматизированному сбору и анализу отчета формы 85-К «Сведения о деятельности дошкольных образовательных организаций» | с 14 по 16 января | Алексеева С.В.  Васильева Т.Н. |
| 4 | Мониторинг Портала образовательных услуг РС(Я) («Сетевой город Образование») | 18.01.2019 | Алексеева С.В. |
| 5 | Встреча с главой улуса с победителями международных российских НПК, конкурсов по итогам 2018 г. среди ДОУ и начальных классов | 14 января  С 10ч актовый зал администрации | Попова М.И.  Васильева Т.Н. |
| 6 | Улусная НПК по теме «Проблемы художественного образования: сохраняя и развивая традиции» *(для учителей образовательной области «Искусство»)* | 15 января на базе МБОУ «Сунтарская гимназия»-  С 10 ч. | Жиркова Т.Т.,  Иванова А.Н. |
| 7 | Улусный семинар-практикум по музыкальному образованию *(для учителей музыки, музык.руководителей ДОУ, работников доп.образования по направлению «Музыка», специалистов культуры и искусства .)* | 16 января на базе СДШИ с 10 ч. | Жиркова Т.Т. |
| 8 | Методическая помощь в Хаданской СОШ | 17 января | Семёнова Т. Б. |
| 9 | Улусное соревнование по гимнастике для обучающихся ОУ | 18 января на базе ДЮСШ | Васильева А.А. |
| ***Отдел общего образования*** | | | |
| 1 | Мониторинг кадровой обеспеченности в ДОУ | в течение недели | Васильева Т.Н. |
| 2 | Введение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги “Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР “Сунтарский улус (район)” | в течение месяца | Васильева Т.Н. |
| 3 | Организация работы по автоматизированному сбору и анализу отчета формы 85-К «Сведения о деятельности дошкольных образовательных организаций» | с 14 по 16 января | Васильева Т.Н. |
| 4 | Уточнение списка участников ЕГЭ, выпускников текущего года. Представление информация в РЦОИ | 14 - 18 января | Боглачев В.В. |
| 5 | Обучающий семинар «Готовимся к ЕГЭ по химии и биологии» для обучающихся 10-11 классов в ИРОиПК г. Якутске | 14-18 января | Боглачев В.В. |
| 6 | Проверка заполнения КПМО | 15-16 января | Боглачев В.В. |
| 7 | Тематическая проверка «Контроль и руководство администрации школы» в Эльгяйской СОШ | 16 января | Николаева А.М. |
| 8 | Представление отчета муниципального этапа ВсОШ в МАН РС (Я) | 16 января | Ткаченко Н.А. |
| 9 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по истории | 17-18 января | Ткаченко Н.А. |
| 10 | Второй этап (заключительный) олимпиады по предмету (Культура народов РС (Я) для учащихся 9-11 классов в г.Якутске | 17-18 января | Ткаченко Н.А. |
| 11 | Контроль за явкой обучающихся на занятия в ОУ (всеобуч) | в течение недели | Николаева А.М. |
| 12 | Прием заявлений от выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ-2019 г. | в течение недели | Боглачев В.В. |
| 13 | Внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов (февральский этап) | 18 января | Боглачев В.В.  Меркурьев А.А. |
| 14 | Участие обучающихся в VI республиканском робототехническом фестивале «РобоФест-Якутск» | 18-19 января | Меркурьев А.А. |
| 15 | Сбор заявок на участие в тренировочном тестировании | 17 января | Боглачев А.А.  Меркурьев А.А. |
| ***Отдел кадрового обеспечения*** | | | |
| 1 | Отчеты по комплектованию ОУ улуса | С 15 по 17 января | Егорова Е.В. |
| 2 | Планы комплектования на 2019-2020 уч.г | В течение недели | Попова Е.И. |
| 3 | Работа с заявлениями, с нормативно-правовыми актами | В течение недели | Чыбыков Ф.Е. |
| 4 | Положение о стимулировании руководителей ДОУ | В течение недели | Чыбыков Ф.Е.  Васильева Т.Н. |
| ***Отдел инженерно-технического обеспечения*** | | | |
| 1 | Контроль за соблюдением температурного режима в ОУ улуса | в течение недели | Максимов Я.А. |
| 2 | Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций. | в течение недели | Степанов С.В. |
| 4 | Составление смет по заявкам ОУ и ДОУ на 2019 г., текущие сметы | в течение недели | Гурьева А.Г. |