Начальник МКУ «МОУО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Иванов

«25» января 2019 г.

**Недельный план работы МКУ МОУО Сунтарского улуса**

**с 28 января по 01 февраля 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Планерка директоров с.Сунтар** | **11:30** | **Иванов А.И.** |
| **2** | **Планерка заведующих с.Сунтар** | **16:00** | **Иванов А.И.** |
| ***Отдел воспитания и дополнительного образования*** | | | |
| 1 | Планерка зам.директоров по ВР наслега Сунтар | вторник | Яковлева Н.П.  Директора ОУ |
| 2 | Выезд в г. Вилюйск для участия в региональном конкурсе “Будущий дипломат” | С 29 по 31 января | Яковлева Н.П.  Директора СПТЛ-и, Крестяхской СОШ, Бордонской СОШ, СГ |
| 3 | Подготовительная работа сборной команды Сунтарского улуса WSR в республиканском чемпионате | До 17 февраля | Яковлева Н.П.  Директора ОУ  Зам. директора ОУ |
| 4 | Профилактическая беседа и практическое обучение к оказанию первой помощи пострадавшим с участием работника Службы спасения РС (Я) по Сунтарскому улусу в общеобразовательных учреждениях в ССОШ №1, СПТЛ-и, ССОШ 3, СГ, ССОШ №2, СНОШ | с 22 по 25 .01 | Яковлев А.Б.  Максимов Я.А.  Яковлева Н.П.  Директора ОУ |
| 5 | Сбор заявок для ТПМПК | с 28 по 29.01. | Прокопьев Н.В.  Директора ОУ |
| 6 | Проведение ТПМПК | 30.01.19 г. | Яковлева Н.П.,  Прокопьев Н.В.  Директора ОУ |
| 7 | Месячник патриотического воспитания | С1 февраля | ОВ иДО  Диркетора ОУ |
| 8 | Сбор заявок на целевой прием в СВФУ | В течение недели | Яковлева Н.П.  Директора ОУ |
| 9 | Участие во ВСероссийском конкурсе “Спасем жизнь вместе” | До 4 февраля предоставить заявки | Прокопьев Н.В.  Директора ОУ  Волонтеры из ОУ |
| 10 | Составление справок по итогам проверки | В течение недели | ОВ и ДО |
| 11 | Прием заявок на участие в улусном конкурсе “Уол о5о-норуот кэскилэ” в с. Тойбохой (дата проведения 7 февраля) | В течение недели | Прокопьев Н.В.  Директора ОУ |
| 12 | Прием заявок для стажировки классных руководителей на базе ОУ СПТЛ-и, ССОШ №1 по проекту Тимофеевой М.И. (Дата проведения с 5 по 7 февраля | В течение недели | Яковлева Н.П.  Директора ОУ |
| ***Информационно-методический отдел*** | | | |  | В течение недели | ОВ и ДО |
| 1 | Улусный авторский семинар Ивановой И.В., учителя математики МБОУ «СПТЛ-И» по теме «Решение задач повышенной сложности в 9 и 11 классах в условиях ФГОС» | 29 января на базе МБОУ «СПТЛ-И» | Кафедра учителей математики МБОУ «СПТЛ-И» |
| 2 | Методическая помощь в МБОУ «Туойдахская ООШ» | 29 января | Попова М.И., Специалисты ИМО |
|  | Улусное первенство «Кубок ДЮСШ» по волейболу среди учащихся 2002 г.р и моложе | 30 января на базе МБОУ «ССОШ №1», МБОУ «СНОШ» с 09:30ч | Михайлов А.Н. |
| 3 | - Методическая экспедиция по теме «Совершенствование форм и методов организации учебного процесса на уроках и внеурочных занятиях как условие повышения качества образования» *(для учителей биологии и химии)*  *-* Улусный химический турнир для школьников, посвященный памяти Павловой К.С., ветерана педагогического труда | 31 января 2019 г. на базе МБОУ «Эльгяйская СОШ» | Семенова Т.Б.  Игнатьева С.В.  МО учителей биологии и химии |
| 4 | Свод накладных школьных библиотек за 2018 год.  Подготовка материала о WorldSkillsJuniors | В течение недели | Егоров Дь. А. |
| 5 | Разработка положений и работа с документами  Подготовка КВН начальных классов ОУ. | В течение недели | Специалисты ИМО  Попова М. И. |
| 6 | Улусный заочный конкурс «Мой мир» создание мультфильма ребенком на якутском языке | 28.01.-18.02 | МБДОУ «ЦРР-детский сад №3 «Чебурашка» с.Сунтар |
| 7 | Подготовка информационно-аналитических материалов по дошкольному образованию | в течение недели | Алексеева С.В. |
| 8 | Введение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги “Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР “Сунтарский улус (район)” | в течение недели | Алексеева С.В. |
| ***Отдел общего образования*** | | | |
| 1 | Учебно-тренировочные сборы по математике на базе ИЦ «Ситис» | 25 января –  1 февраля | Ткаченко Н.А.  Директор ИЦ |
| 2 | Проведение кустового этапа фестиваля юных математиков «Дьо5ур» (по РЦ) | 30 января | Николаева А.М.  Маркова Т.Я. |
| 3 | Прием заявлений от выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ-2019 г. | до 31 января | Боглачев В.В. |
| 4 | Уточнение списка участников ЕГЭ с выбором экзаменов, сбор заявлений выпускников текущего года. Представление информация в РЦОИ | до 28 января | Боглачев В.В.  Меркурьев А.А. |
| 5 | Сбор заполненных договоров и копий оплаченных квитанций тренировочного экзамена (февраль) | до 1 февраля | Боглачев В.В.  Ананьева Ю.М. |
| 6 | НПК «IX-с Зверевка аналлаах аа5ыылар» на базе музея фольклора им. С.А.Зверева, с. Эльгяй | 1 февраля | Ананьева Ю.М. |
| 7 | Сбор сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные | в течение недели | Боглачев В.В. |
| 8 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по информатике | 28 января | Ткаченко Н.А.  Директора ОУ |
| 9 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике | 1-2 февраля | Ткаченко Н.А.  Директора ОУ |
| 10 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по технологии | 30-31 января | Ткаченко Н.А.  Директора ОУ |
| 11 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по якутскому языку | 2 февраля | Ткаченко Н.А.  Директора ОУ |
| 12 | Участие в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по якутской литературе | 3 февраля | Ткаченко Н.А.  Директора ОУ |
| 13 | Выездная проверка «Контроль создания условий внедрения ФГОС ДО» МБОУ ТОШ с.Туойдах | 30 января | Васильева Т.Н. |
| 14 | Улусный семинар-практикум для педагогов ДОО «Саха фольклорун керуннэрин о5о5о уерэтии ньымалара: «Дор5оон. Тэтим. До5уЬуол» на базе МБДОУ ЦРР – дс №5 «НьургуЬун» с.Сунтар | 30 января  Начало – 09:00 | Васильева Т.Н.  МБДОУ «ЦРР-детский сад №5 «Ньургуьун» с.Сунтар |
| 15 | Мониторинг работы Портала образовательных услуг | в течение недели | Васильева Т.Н. |
| ***Отдел кадрового обеспечения*** | | | |
| 1 | Участие в выездной проверке образовательных организаций МР «Кобяйский улус (район)» Департамента по контролю и надзору МО и НРС (Я) |  | Чыбыков Ф.Е. |
| 2 | Сбор наградных документов на проверку | С 29 января до 28 февраля | Попова Е.И. |
| 3 | Подготовка наградных документов к февральскому совещанию | В течение недели | Егорова Е.В. |
| ***Отдел инженерно-технического обеспечения*** | | | |
| 1 | Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций. | в течение недели | Степанов С.В. |
| 2 | Составление смет по заявкам ОУ и ДОУ на 2019 г., текущие сметы | в течение недели | Гурьева А.Г. |