Начальник МКУ «МОУО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Иванов

«08» мая 2019 г.

**Недельный план работы МКУ МОУО Сунтарского улуса**

**с 13 по 17 мая 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Планерка директоров с.Сунтар** | **11:30** | **Иванов А.И.** |
| **2** | **Планерка заведующих с.Сунтар** | **16:00** | **Иванов А.И.** |
| ***Отдел воспитания и дополнительного образования*** | | | |
| 1 | Заочный конкурс компьютерных рисунков и фотографий «Сунтар моими глазами» | 22 апреля по 6 мая | СЦДТ  Директора ОУ |
| 2 | «Шахматная семья» с. Сунтар | 15 мая ,  СЦДТ | Иванов Т.А.  Михайлов ВД  Директора ОУ |
| 3 | ТПМПК | 15 мая | ОВ и ДО  Директора ОУ |
| 4 | Улусный заочный фотоконкурс «Весна пришла» | 1 апреля – 31 мая | СЦДТ  Директора ОУ |
| 5 | Выставка школы третьего возраста при СЦДТ | 14 мая  Музей им. С.А.Зверева | Директора ОУ  СЦДТ |
| 6 | Кустовой конкурс «Экскурсовод школьного музея» в с. Тойбохой | 15 мая  с. Тойбохой | СЦДТ  Директора ОУ |
| 7 | Родительско-учительский патруль | 17-18 мая | Николаев А.Н.  Директора ОУ |
| 8 | Психологическое сопровождение выпускников, родителей, педагогов при сдаче выпускных экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ) | до конца экзаменов | ОВ и ДО  Директора ОУ |
| ***Информационно-методический отдел*** | | | |
| 1 | Улусный семинар “Фестиваль открытых уроков учителей 1 классов” (для воспитателей ДОУ) | 15 мая с 9 ч. | Попова М.И. |
| 2 | Заочный улусный смотр по итогам I этапа проекта “Музыка для всех” (хор, вокальные ансамбли, музицирование) - | 16 – 20 мая | Жиркова Т.Т. |
| 3 | Улусный конкурс молодых педагогов «Путь к успеху» *(для молодых учителей школ)* | 17 мая на базе МБОУ «Сунтарская СОШ №3» | Павлова А.С.  Саввинова Т.Г. |
| 4 | Улусное соревнование по туризму среди обучающихся ОУ | 18 мая  с. Бордон | Васильева АА,  Кычкин СН БСОШ,  Руководители куст |
| 5 | Дни открытых дверей СНОШ | 15 мая | Алексеева С.В. |
| 6 | Разработка и рассылка формы методического отчета | в течение недели | Алексеева С.В. |
| ***Отдел общего образования*** | | | |
| 1 | Чат –отчет готовности ППЭ к ОГЭ, ГВЭ | 14 мая | Николаева А.М.  Ананьева Ю.М. |
| 2 | Апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ по русскому языку с участием обучающихся 11 классов в ППЭ | 15 мая | Боглачев В.В.  Мекурьев А.А. |
| 3 | Апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ по русскому языку с участием обучающихся 11 классов в ППЭ | 15 мая | Боглачев В.В.  Меркурьев А.А. |
| 4 | Апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ по английскому языку с участием обучающихся 11 классов в ППЭ | 16 мая | Боглачев В.В.  Меркурьев А.А. |
| 5 | Проведение контрольной работы Минобрнауки РС (Я) по родному языку и литературе для обучающихся 9 классов | 16 мая | Ананьева Ю.М.  Директора ОУ |
| 6 | Проведение контрольной работы Минобрнауки РС (Я) по родному языку и литературе для обучающихся 11 классов | 18 мая | Боглачев В.В.  Директора ОУ |
| 7 | Анализ всероссийских проверочных работ (ВПР) по классам | в течение недели | Николаева А.М.  Боглачев В.В. |
| 8 | Организация и проведение публичных отчетов ОУ (по графику ОУ) | май | Николаева А.М.  Директора ОУ |
| 9 | Работа по обращениям граждан и запросам вышестоящих и сторонних организаций | в течение недели | Павлова Н.С. |
| 10 | Введение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги “Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР “Сунтарский улус (район)” | в течение недели | Павлова Н.С. |
| ***Отдел кадрового обеспечения*** | | | |
| 1 | Работа экспертной комиссии по аттестации педагогических работников в библиотеке МКУ МОУО | 13 мая  с 14ч:00мин | Егорова Е.В. |
| 2 | Работа по формированию резерва руководящих кадров | В течение недели | Попова Е.И. |
| 3 | Работа с нормативно-правовыми документами | В течение недели | Чыбыков Ф.Е. |
| ***Отдел инженерно-технического обеспечения*** | | | |
| 1 | Проведение контроля и координация работы ОУ по профилактике несчастных случаев с учащимися во время весеннего охотничьего сезона итд | В течение месяца | Максимов Я.А. |
| 1 | Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций. | в течение недели | Степанов С.В. |
| 2 | Работа в электронном портале сетевой город | в течение недели | Степанов С.В. |
| 3 | Работа по закупкам | в течение недели | Степанов С.В. |