Начальник МКУ «МОУО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Иванов

«06» СЕНТЯБРЯ 2019 г.

**Недельный план работы МКУ МОУО Сунтарского улуса**

**с 9 по 13 сентября 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Планерка директоров** | **с 11ч:00м** | **Иванов А.И.** |
| **2** | **Планерка заведующих**  | **с 16ч:00 м** | **Иванов А.И.** |
| **3** | **Участие на сентябрьское совещание работников образования по теме “Стратегия развития муниципальной системы образования – 2025: реальность и перспективы”** | **11 сентября в МБОУ “Кюкяйская СОШ”** | **МКУ МОУО** |
| ***Отдел воспитания и дополнительного образования*** |
| 1 | Совещание с заместителями директоров по ВР и работниками дополнительного образования Сунтарского улуса на базе МБОУ «Арылахская СОШ» | 12 сентября | Прокопьев Н.В.Директора ОУ |
| 2 | Организация родительско-учительского патрулирования | 13-14 сентября | Николаев А.Н.Директора ОУ |
| 3 | ТПМПК | 10 сентября | Яковлева Н.П.Директора ОУ |
| 4 | Сбор заявок на ТПМПК. | в течении недели | Прокопьев Н.В. |
| 5 | Проведение в ОУ профилактических бесед с родителями отцами и учениками для ознакомления мер безопасного использования и хранения огнестрельного оружия | до 21 сентября | Николаев А.Н. |
| 6 | Проведение форума продвижения и реализации IT технологий среди активной молодежи, посвященный ГОду консолидции в Республике Саха (Якутия) | 14-15 сентябряС 10чПарк культуры и отдыха с.Сунтар., Турбаза “Тещин язык” | ОВиДО Иванов Т.А.Прокопьев Н.В.Николаев Н.А. |
| ***Информационно-методический отдел*** |  | В течение недели | ОВ и ДО |
| 1 | Планирование работы ИМО на 2019-2020 уч.год | в течение недели | Специалисты ИМО |
| 2 | Подготовка к сентябрьскому совещанию | 9-10 сентября | Семенова Т.Б., Павлова А.С. |
| 3 | Свод базы данных молодых педагогов до 35 лет (учителя, психологи, социальные педагоги, педагоги доп.образования, воспитатели) по запросу ИРО и ПК им.С.Н.Донского - II | до 15 сентября | Павлова А.С. |
| 4 | Установочное совещание для руководителей куст и ведущих учителей физической культуры на базе МБОУ «ССОШ №1» | 10 сентября с 14 ч.  | Васильева А.А. |
| 5 | Улусный заочный конкурс «Двор детства – 2019» | 10-20 сентября | Павлова Н.С.Алексеева С.В. |
| 6 | Совещание творческой группы по преемственности ДОУ и НОШ на базе МБОУ «СНОШ им В.Г.Павлова» | 13 сентября с14ч  | Попова М.И., Алексеева С.В. |
| ***Отдел общего образования*** |
| 1 | Организация и проведение ОГЭ по географии, истории, биологии, физике (сентябрьские сроки) | 9 сентября | Ананьева Ю.М.Меркурьев А.А. |
| 2 | Обновление базы данных одаренных детей | 9-10 сентября | Ананьева Ю.М. |
| 3 | Мониторинг внесения в ФИС ФРДО сведений о документах об образовании  | 9-10 сентября | Николаева А.М.Директора ОУ |
| 4 | Сбор информации об августовских дворовых обходах | 9-10 сентября | Николаева А.М. |
| 5 | Подготовка к проведению сентябрьского совещания | 9-10 сентября | Николаева А.М.Ананьева Ю.М.Меркурьев А.А. |
| 6 | Организация и проведение ОГЭ по химии, информатике и ИКТ, обществознанию, литературе (сентябрьские сроки) | 11 сентября | Ананьева Ю.М.Меркурьев А.А. |
| 7 | Республиканская НПК, посвященная 70-летию открытия первого якутского алмаза на косе «Соколиная» на базе Крестяхской СОШ | 13 сентября | Ананьева Ю.М.Директор ОУДиректор музея поисков якутских алмазов |
| 8 | Всероссийская акция «ИТ-диктант: Проверь свой уровень цифровой грамотности»  | 13 сентября | Меркурьев А.А. |
| 9 | Семинар-совещание «Ориентиры достижения качества школьного образования: критерии и механизмы оценивания. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020г» на базе ССОШ №1 | 12, 13 сентября | Николаева А.М.ЦМКО Минобрнауки РС (Я)  |
| 10 | Консультации по русскому языку, математике, английскому языку для обучающихся 9, 10, 11 классов. Консультанты –члены Государственной предметной комиссии  | 12-13 сентября | Николаева А.М.ЦМКО Минобрнауки РС (Я) |
| 11 | Республиканская НПК, посвященная 70-летию открытия первого якутского алмаза на косе «Соколиная» на базе Крестяхской СОШ | 13 сентября | Ананьева Ю.М.Директор ОУДиректор музея поисков якутских алмазов |
| 12 | Ведение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги “Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР “Сунтарский улус (район)” | в течение недели | Павлова Н.С. |
| 13 | Работа по обращениям граждан и запросам вышестоящих и сторонних организаций | в течение недели | Павлова Н.С. |
| 14 | Утверждение и согласование с МБДОУ, МБОУ, ИП списка детей комплектования на новый учебный год | в течение недели | Павлова Н.С.Алексеева С.В. |
| 15 | Тематическая проверка «СГО: формирование учебного года». Все ДОО | в течение недели | Павлова Н.С.Алексеева С.В. |
| ***Отдел кадрового обеспечения*** |
| 1 | Подготовка наградных к юбилею Кюкяйской СОШ | в течение недели | Егорова Е.В. |
| 2 | Подготовка к сентябрьскому совещанию | в течение недели | Попова Е.И. |
| 3 | Подготовка к юбилею Кюндяинской СОШ | в течение недели | Егорова Е.В. |
| 4 | Подготовка сведений для отправки в МО и НРС(Я) | в течение недели | Попова Е.И.Егорова Е.В. |
| 5 | Внесение корректировки в должностной инструкции | в течение недели | Чыбыков Ф.Е. |
| ***Отдел инженерно-технического обеспечения*** |
| 1 | Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций | в течение недели | Степанов С.В. |
| 2 | Работа с противопожарной документацией | в течение недели | Герасимов А.П. |