Начальник МКУ «МОУО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Иванов

«11» января 2021 г.

**Недельный план работы МКУ МОУО Сунтарского улуса**

**с 11 по 15 января 2021 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки и место** | **Ответственные** | |
| ***Понедельник- 11 января*** | | | | |
| 1 | Планерка для руководителей ОУ на платформе Zoom | 11.30 ч. | Иванов А.И. |
| 2 | Планерка для руководителей ДОУ на платформе Zoom | 16.00 ч. | Иванов А.И. |
| 3 | Еженедельный мониторинг о численности работников ДОУ | каждый понедельник | Павлова Н.С. |
| 4 | Участие в торжественном закрытии XXV республиканской конференции-конкурса молодых исследователей имени В.П.Ларионова» «Инникигэ хардыы-Шаг в будущее» (YouTube-канал) | 11 января  18.00 ч. | Ананьева Ю.М.  Директора ОУ |
| ***Вторник- 12 января*** | | | |
| 1 | Проведение школьного этапа Всероссийского конкурса «Я-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ» | 12-13 января | Ананьева Ю.М.  Попова М.И. |
| ***Среда-13 января*** | | | |
| 1 | Уточнение списка участников ЕГЭ, выпускников текущего года. Представление информации в РЦОИ | 13 января | Иванов А.И.  Меркурьев А.А. |
| 2 | Сбор отчетов по комплектованию на 2021-2022 уч.г. | 13 января  Эльгяйский куст | Егорова Е.В. |
| 3 | Радиопередача, посвященная 90-летию Управления образования | 13 января  11.00 ч. | Павлова А.С. |
| ***Четверг -14 января*** | | | | |
| 1 | Составление списка претендентов на медали | 14 января | Николаева А.М. | |
| 2 | Совещание творческой группы по вопросам организации и проведения 100-летнего юбилея дошкольного образования в МР «Сунтарский улус (район)» на платформе Zoom | 14 января  14.30 ч. | Павлова Н.С.  Алексеева С.В. | |
| 3 | Сбор отчетов по комплектованию на 2021-2022 уч.г. | 14января  Тойбохойский куст | Егорова Е.В. | |
| 4 | Участие учителей в республиканской деловой игре «ПРОФИ-Учитель» | 14 января | Семенова Т.Б.,  учителя | |
| ***Пятница-15 января*** | | | | |
| 1 | Совещание с администрацией Хаданской СОШ «Подведение итогов тематической проверки» (Zoom) | 15 января  15.00 ч. | Николаева А.М. | |
| 2 | Сбор отчетов по комплектованию на 2021-2022 уч.г. | 15 января  Сунтарский куст | Егорова Е.В. | |
| 3 | Заполнение мониторинга участия в новогодних мероприятиях | до 15 января | Иванов Т.А.  Руководители ОУ | |
| 4 | Рождественская Елка Главы МР «Сунтарский улус (район)» | 15 января  11.00 ч.  14.00 ч. | ОВ и ДО  МКУ «УК и ДР»  МБУ ДО «С ЦДТ»  Руководители ОУ | |
| 5 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Я-исследователь» (заочно) для обучающихся 1-4 классов | 15-19 января | Ананьева Ю.М.  Директора ОУ | |
| ***Суббота 16 января*** | | | | |
| 1 | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по информатике на базе СПТЛ-И | 16 января | Иванов А.И.  Директор ОУ | |
| ***В течение недели*** | | | | |
| 1 | Мониторинг реализации образовательной программы за 2 четверть | 11-15 января | Ананьева Ю.М. | |
| 2 | Мониторинг движения обучающихся по итогам 1 полугодия | 11-15 января | Афанасьев В.Д. | |
| 3 | Мониторинг пропусков занятий за 1 и 2 четверти | 11-15 января | Николаева А.М. | |
| 4 | Прием заявлений от выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ-2021 г. | 11-15 января | Иванов А.И. | |
| 5 | Мониторинг неуспевающих обучающихся за 2 четверть | 11-15 января | Николаева А.М. | |
| 6 | Сбор информации об организации образовательного процесса ОУ на уровне основного общего образования на основе ВПР, проведенных в сентябре, октябре 2020 г. | 11-15 января | Николаева А.М. | |
| 7 | Ежедневный мониторинг организации школьного питания | в течение недели | Афанасьев В.Д. | |
| 8 | Ежедневный мониторинг по посещаемости детей в ДОУ/ОУ с дошкольными группами | в течение недели | Павлова Н.С. | |
| 9 | Разработка и утверждение Положения о проведении регионального конкурса «Учитель-логопед-2021», приуроченного 100-летию ДО в МР «Сунтарский улус (район)» | в течение недели | Павлова Н.С.  Алексеева С.В. | |
| 10 | Подготовка к проведению акций, посвященных 100-летию ДО в Сунтарском улусе | в течение недели | Алексеева С.В. | |
| 11 | Контроль за соблюдением температурного режима в ОУ улуса | в течение недели | Максимов Я.А. | |
| 12 | Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций. | в течение недели | Степанов С.В. | |
| 13 | Мониторинг СГО (отчет по заполнению АИС «Сетевой город») | в течение недели | Степанов С.В. | |
| 14 | Подготовка к проведению Рождественской Елки Главы Сунтарского улуса | в течение недели | ОВ и ДО | |
| 15 | Подготовка к участию в региональном этапе чемпионата WorldSkills Russia | в течение недели | ОВ и ДО  Руководители ОУ | |
| ***Постоянно*** | | | | |
| 1 | Ежедневный мониторинг организации термометрии при входе в ОО (заполнение гугл таблицы ТЕРМОМЕТРИЯ) | постоянно | Попова М.Е.  Руководители ОО | |
| 2 | Ежедневный мониторинг организации образовательного процесса в гугл-форме до 15.00 ч. | постоянно | Васильева Е.Д. | |
| 3 | Ведение электронной очереди в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) МР «Сунтарский улус (район)» | постоянно | Павлова Н.С. | |
| 4 | Работа по обращениям граждан и запросам вышестоящих и сторонних организаций | постоянно | Павлова Н.С. | |