**Критерии оценки представления результатов реализации программы развития организации с обязательной компьютерной презентацией**

**Критерии оценивания:**

0 баллов, если отчет не соответствует данному критерию;

1 балл, если отчет частично соответствует критерию;

2 балла, если отчет в основном соответствует критерию;

3 балла, если отчет полностью соответствует критерию.

**Максимальное количество баллов-30, на соответствие занимаемой должности «руководитель» необходимо набрать не менее 21 балла.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Требования к публичному отчету руководителей ОУ** | **Представленность**  **(макс. балл по критерию - 3)** |
| 1 | **Информационная справка о дошкольной образовательной организации** |  |
| 2 | **Соответствие функционирования и развития учреждения уставу, программе развития, локальным актам**  *Наличие, полнота и качество учредительных документов (устав, коллективный договор, локальные акты, правила внутреннего распорядка, лицензия на образовательную деятельность, программа деятельности, план работы и др.)* |  |
| 3 | **Организация работы с административным составом и педагогическими кадрами -** *Качественный состав кадров по стажу работы и образованию - Проведение аттестации педагогических кадров - % аттестованных работников из числа административных работников - % аттестованных педагогических работников на 1 и высшую категории - Организация повышения квалификации кадров - Формирование кадрового резерва - Наличие правительственных и ведомственных наград у работников* |  |
| 4 | **Наличие и организация деятельности государственно-общественных форм управления дошкольной образовательной организацией (попечительские и управляющие советы, советы учреждений и др., использование различных форм обеспечения открытости образования) -** *В учреждении создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления, разработано Положение, руководитель образовательного учреждения систематически предоставляет публичный отчет; - В учреждении идет процесс создания государственно-общественной формы управления, публичный отчёт систематически размещается, проводится* |  |
| 5 | **Обеспечение наибольшего охвата детей дошкольного возраста -** *Наличие положительной динамики снижения количества пропущенных дето-дней, увеличение коэффициента посещаемости - Наличие консультативных пунктов на базе организации для детей и родителей, не охваченных услугами учреждения - Создание дополнительных мест за счет вариативных форм дошкольного образования* |  |
| 6 | **Организация инновационной деятельности, обновление образовательных технологий** *Организация и обеспечение экспериментальной и инновационный деятельности учреждения: использование современных образовательных технологий, организация работы по разработке инновационных проектов, наличие экспериментальных, инновационных площадок, разработка новых форм организации воспитательного и образовательного процесса* |  |
| 7 | **Организация работы по развитию материально-технической базы -** *Наличие материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями образовательных программ, санитарно-гигиенических норм пожарной безопасности и жизнеобеспечения - Наличие оборудованных помещений для организации работы специалистов, бытовых помещений - Наличие нормативной документации по охране труда, техники безопасности, жизнеобеспечения - Своевременность и обоснованность списания оборудования - Наличие методической библиотеки - Подключение к сети интернет* |  |
| 8 | **Организация работы и уровень исполнительской дисциплины руководителя учреждения -** *Своевременность предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов - Выполнение трудового договора с учредителем - Качество оформления правоустанавливающих документов - - Обеспечение сохранности государственной собственности - Обеспечение сроков прохождения учреждением лицензирования, государственной аккредитации - Соблюдение финансовой дисциплины - Целевое расходование бюджетных средств*  *- Своевременное и актуальное внесение данных в Портале образовательных услуг РС(Я) («Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование») - Прохождение аттестации в установленные сроки - Повышение квалификации* |  |
| 9 | **Результаты участия воспитанников, работников ДОО, ДОО в кустовых, улусных, республиканских, федеральных мероприятиях** *Участие и наличие призёров в федеральных, республиканских, улусных и кустовых мероприятиях* |  |
| 10 | **Позитивное отношение родителей и местного сообщества к Организации.**  *Отзывы родителей и местного сообщества в средствах массовой информации, интернете, социологических исследованиях* |  |