


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза работников
МБДОУ «ЦРР – детский сад №2 «Сардана»


« 1 » сентября 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ «ЦРР –
детский сад №2 «Сардана»

 М.Г.Жиркова
« 1 » сентября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Службы ранней помощи по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет.

с.Сунтар, 2020 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Службы ранней помощи (далее СРП), функционирующей как структурное подразделение дошкольной образовательной организации.

1.2. СРП является структурным подразделением МБДОУ ЦРР – детский сад №2 «Сардана», оказывающим психолого-педагогическую диагностическую и консультативную помощь родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет.

1.3. В своей деятельности СРП руководствуется международными нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), Уставом учреждения.

II. Основные цели и задачи, виды деятельности

2.1. Цель деятельности СРП – реализация полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления муниципальных районов) по организации предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет.

2.2. Основные задачи СРП - оказание психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет.

2.3 СРП создается для:

- родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,
- родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации,
- родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет, получающих услуги дошкольного образования в дошкольной образовательной организации,
- родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями.

2.4. Общее руководство деятельностью структурного подразделения СРП осуществляет руководитель образовательного учреждения.

2.5. Непосредственное управление СРП осуществляет руководитель структурного подразделения, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения, который несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом учреждения, должностными обязанностями и трудовым договором.

2.6. СРП должна работать согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

2.7. Организация психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) в СРП должна строиться на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (педагога-психолога, учителя-логопеда, дефектолога и других).

2.8. Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) может проводиться одним или несколькими специалистами.

2.9. Режим работы специалистов центра должен определяться руководителем самостоятельно, исходя из режима работы образовательной организации.

2.10. За получение услуг СРП плата с родителей (законных представителей) не взимается.

2.11. Основные виды деятельности СРП:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольную образовательную организацию, психолого-педагогической помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

- расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей;

- повышение доступности и качества социальных услуг для семей с детьми дошкольного возраста;

- обеспечение для всех детей безопасного и комфортного семейного окружения, в условиях которого соблюдаются права ребенка дошкольного возраста;

- поддержку семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями;

- поддержка приемных и опекунских семей с детьми дошкольного возраста;

- дополнительное сопровождение материнства и детства;

- дополнительная поддержка малообеспеченных и малообеспеченных многодетных семей с детьми дошкольного возраста;
- усиление социальной поддержки несовершеннолетних родителей с детьми дошкольного возраста;
- усиление социальной помощи семьям с детьми дошкольного возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации.

III. Организация работы службы.

3.1. СРП по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям должен функционировать по гибкому режиму от 1 до 5 дней в неделю, от 2 до 6 часов в день, как в утренние часы, так и во второй половине дня.

3.2. Режим работы групп и длительность пребывания в них детей определяется локальными актами Организации.

3.3. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, за получением психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 ведётся в журнале учёта обращений.

3.4. Основанием для предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

3.5. Предоставление психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем СРП и фиксируется в журнале учёта.

3.6. Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 может осуществляться через следующие формы деятельности и направленность:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а так же формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных

воздействий, преодолений кризисных ситуаций, консультационная помощь должна оказываться в форме очных консультаций для родителей (законных представителей).

- коррекционно–развивающие занятия с ребенком должны проходить в присутствии родителей (законных представителей).

- диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей в СРП должны проводиться с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

- совместные занятия с родителями и их детьми.

- мастер–классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

3.7. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем СРП по применению моделей оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5.

3.8. Предоставление психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

3.9. Формы предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет определяются организацией.

IV. Контроль за предоставлением психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением работы СРП осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем СРП в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

4.3. Внешний контроль над предоставлением психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами региона Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части

предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5.

4.4. Ответственность за работу СРП несёт руководитель учреждения.

V. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), и работников службы

5.1. Основанием возникновения прав и обязанностей детей их родителей и работников является распорядительный акт учреждения о приеме лица в СРП для оказания психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 5 лет.

5.2. Для зачисления ребенка в СРП родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление на имя заведующей;
- копию свидетельства о рождении;
- медицинскую карту ребенка;

5.3. Дети, обучающиеся могут оставить СРП по следующим причинам:

- заявление родителей (законных представителей);
- другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.4. Права и обязанности детей, получающих помощь в СРП, их родителей, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

5.5. Обучающиеся и Воспитанники СРП имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- на свободу совести и информации, свободного выражения мыслей и убеждений;
- на выбор форм обучения;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации СРП в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на бесплатное пользование информационными и другими ресурсами СРП;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для полноценного развития;
- на защиту своих прав и законных интересов;

- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на отдых в выходные, праздничные и каникулярные дни.

5.6. Родители обязаны:

- соблюдать требования Устава МБДОУ, положения СРП и других локальных актов выполнять указания администрации СРП;
- бережно относиться к имуществу СРП;
- уважать честь и достоинство других детей и работников СРП;
- выполнять законные требования работников СРП.

5.7. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать формы обучения и образовательные программы до получения психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с развитием своих детей;
- принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;
- знакомиться с уставом МБДОУ и другими документами, регламентирующими деятельность СРП;
- вносить пожертвования для развития СРП;

5.9. Родители (законные представители) детей от 0 до 5 лет обязаны:

- соблюдать требования Устава МБДОУ в части, касающейся их обязанностей;
- нести ответственность за воспитание и развитие своих детей (в части посещения занятий, выполнения индивидуальных заданий);
- по приглашению специалистов или администрации посещать СРП в дни родительских собраний и по индивидуальным вызовам;
- другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в СРП могут закрепляться в заключенном между ними и СРП договоре, который не может противоречить закону и настоящему Уставу.

VII. Информационная открытость службы

7.1. СРП формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.