**ДОГОВОР № б/н**

**на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей**

г. Якутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне» в лице директора Черкашиной Ирины Васильевны, действующей на основании Устава, далее именуемое «Центр», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем – «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления ребенка (детей) от 6,5 лет до 17 лет согласно путевке, приобретенной в Центре на ребенка (детей).
   2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

* 1. «Центр» реализует, а «Родитель» приобретает путевку в Республиканский образовательно-оздоровительный центр «Сир уустара» (далее: РООЦ) в соответствии с количеством \_\_\_ путевки.

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

* 1. Путевка является безусловным обязательством РООЦ обеспечить организацию полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга детей.
  2. Обязательные требования: учащиеся с 6,5 лет до 17 лет, наличие медицинской карты установленного образца, отсутствие медицинских противопоказаний для пребывания в детских оздоровительных учреждениях.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № сезона | Продолжительность сезона | Сроки заезда | Сроки выезда | Кол-во путевок | Общая сумма путевок |
|  | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |  |  |

1. **Обязательства сторон**
   1. **«Центр» обязуется:**
      1. При проведении отдыха обеспечить безопасность пребывания ребенка (детей).
      2. Обеспечить комфортное проживание в корпусах.
      3. Организовать 5-ти разовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин, дополнительный ужин).
      4. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.
      5. Уведомить «Родителя» в случае заболевания ребенка (детей).
      6. Обеспечить доставку ребенка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).
      7. Уведомлять «Родителя» о случаях нарушения ребенком Устава РООЦ, п. 2.2.5.
      8. Обеспечить детям, приезжающим по путевкам в РООЦ, содержательный и полноценный отдых и оздоровление.
      9. Предоставить «Родителю» путевки в количестве и по номенклатуре, указанными в таблице, в течение 10 дней с момента получения оплаты.
      10. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) РООЦ и «Центр» немедленно сообщают об этом «Родителю» и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.
   2. **«Родитель» обязуется:**
      1. Произвести расчеты с «Центром» на условиях и в порядке, указанных в Договоре.
      2. Обеспечить сопровождение ребенка родителем или законным представителем в РООЦ и обратно.
      3. При въезде ребенка (детей) в РООЦ предоставить следующие документы:

- заявление;

- заполненную анкету;

- согласие на виды медицинских вмешательств;

- настоящий договор с подписью Родителя;

- страховку от несчастных случаев;

- ксерокопию медицинского страхового полиса;

- ксерокопию паспорта родителя или законного представителя;

- ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении ребенка.

а) медицинские справки о состоянии здоровья с отметкой о прививках;

б) об отсутствии контакта ребенка (детей) с инфекционными больными (действительна не более 3-х дней);

в) от врача-дерматолога (об отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза);

* + 1. Обеспечить ребенка (детей):

- необходимой одеждой, обувью (три смены нательного белья, комнатные тапочки, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для походов на природу);

- гигиеническими принадлежностями (мочалка, шампунь, мыло, туалетная бумага, зубная паста, щетка).

* + 1. Забрать ребенка (детей) из РООЦ в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории РООЦ, самостоятельного купания без разрешения вожатых и воспитателей;

- отрицательного влияния на других детей;

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;

- неподчинение педагогам и администрации;

- грубого нарушения правил пожарной безопасности;

- вымогательства, угрозы, кражи;

- нанесения морального или физического ущерба другим детям;

- употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильно действующих токсических веществ;

- курения;

- нанесения материального ущерба лагерю;

- выявления у ребенка хронических заболеваний, скрытых Родителем.

Примечание: выезд ребенка (детей) из РООЦ во всех случаях происходит за счет «Родителя» и без какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания в РООЦ.

* + 1. Возместить в полном объеме стоимость материального ущерба, нанесенного ребенком (детьми) РООЦ, согласно акту, составленному администрацией РООЦ.
    2. Ознакомить ребенка(детей) с условиями настоящего Договора и его приложениями, Правилами пребывания в РООЦ.
    3. Предоставить «Центру» требуемую информацию о ребенке (характеристика, дополнительная информация о состоянии здоровья и пр).

1. **Права сторон**
   1. **«Центр» имеет право:**
   2. «Центр» имеет право затребовать информацию о ребенке (характеристика, дополнительная информация о состоянии здоровья и пр.)
   3. «Центр» имеет право расторгнуть данный договор в одностороннем порядке.
   4. **«Родитель» имеет право:**
   5. Забрать ребенка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором, по письменному заявлению. Стоимость путевки в данном случае не возмещается.
   6. Забрать ребенка (детей) домой в течение заезда на несколько дней по семейным обстоятельствам (стоимость путевки за пропущенные дни отдыха не возмещается). При возвращении ребенка (детей) представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период.
   7. Оплатить дополнительные услуги: платные секции, кружки, экскурсии.
   8. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу взаимоотношений ребенка(детей) с другими людьми в зависимости от его характера.

**4.Условия нахождения ребенка или подростка на территории РООЦ «Сир уустара»**

4.1. Родителям и иным родственникам запрещается передавать продукты питания и напитки;

4.2. Родителям и иным родственникам запрещается передавать одежду, предметы бытовой необходимости, канцелярские принадлежности без согласования с руководством **РООЦ «Сир уустара»;**

4.3. Запрещается посещение и нахождение родителей и иных родственников на территории **РООЦ «Сир уустара»**;

4.4. Родителям запрещается забирать ребенка во время проведения лагерной смены.

**5.Стоимость и порядок расчета**

5.1 Отпускная стоимость одной коммерческой путевки в РООЦ составляет 36359 рублей 37 копеек (НДС не предусмотрен).

5.2 Отпускная стоимость одной льготной путевки на 14 дней в РООЦ составляет 3000 рублей 00 копеек (НДС не предусмотрен).

* 1. Оплата производится «Родителем» до начала сезона перечислением на расчетный счет «Центра», указанный в настоящем Договоре.

**6.Ответственность сторон**

* 1. В случае не заезда, а также позднего прибытия или раннего отъезда, деньги за неиспользованные дни путевки возврату не подлежат и не компенсируются.
  2. «Родитель» несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу «Центра» детьми и подростками, направленными на место отдыха.
  3. Возмещение ущерба производится «Родителем» в полном объеме в соответствии с действующим законодательством РФ.
  4. За сохранность техники детей «Центр» ответственности не несет.

**7.Прочие условия**

* 1. Центр» не принимает детей, имеющих медицинские противопоказания для пребывания в детских оздоровительных учреждениях, а также младше или старше возраста, указанного в п. 1.4. настоящего Договора.
  2. «Центр» оставляет за собой право досрочного возврата за счет «Родителя» детей, допускающих грубое нарушение дисциплины, унижающих человеческое достоинство и угрожающих здоровью окружающих их детей, а также за употребление спиртных напитков, пива, наркотических средств, курение табака. Ущерб, нанесенный РООЦ детьми, нарушающими правила пребывания, возмещается «Родителем». В случае неявки «Родителя» или представителя «Родителя» за ребенком в течение двух суток после вызова, «Центр» командирует своего сотрудника за счет родителя.
  3. В случае досрочного выезда ребенка (детей) из РООЦ деньги, оплаченные за путевку, не возвращаются.
  4. В случае болезни ребенка (детей) РООЦ гарантирует ему питание, медицинское обслуживание до выздоровления независимо от сроков окончания сезона. Проезд ребенка (детей) из РООЦ производится за счет «Родителя». В случае сопровождения детей сотрудниками «Центра», «Родитель» компенсирует их проезд и командировочные расходы.
  5. В случае возникновения обстоятельств, независимых от сторон, но способных поставить под угрозу выполнение настоящего Договора, Стороны обязуются в 3-дневный срок со дня их возникновения поставить друг друга в известность о данных обстоятельствах и провести переговоры об изменениях Договора.
  6. Возможные споры между Сторонами по поводу исполнения взаимных обязательств по Договору подлежат разрешению в арбитражном суде.
  7. О возможных изменениях по поводу исполнения взаимных обязательств по Договору сообщается в письменном виде.

1. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года.
2. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр**  ГАНОУ РС(Я)  «Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне»  677000 г.Якутск, ул. Ломоносова 35/7  р/сч:03224643980000001601  кор/счет 40102810345370000085  ОКТМО: 98701000  ИНН/КПП: 1435188374/143501001  ОГРН: 1071435009360  БИК: 019805001  Банк: Отделение – НБ РС(Я) Банка РОССИИ// УФК по РС(Я), город Якутск  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Черкашина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  М.П. | **Родитель**  Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. ребенка (детей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Конт. телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Родитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |